

ระบบประเมินผลการปฏิบัติราชการแบบออนไลน์ กรณีศึกษา กองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น
Performance Evaluation in Online System: A Case Study in the Research
Administration Division, Khon Kaen University

เกียรติภูมิ กฤตเวทิน (Kiattiphum krittawethin)¹

บทคัดย่อ

การวิจัยเรื่องนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษารูปแบบข้อมูลที่จำเป็นและจัดทำระบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา แบบ online โดยใช้การเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยวิธีการสนทนากลุ่ม (Focus Group) จากบุคลากรสังกัดกองบริหารงานวิจัย โดยใช้วิธีแบบวิเคราะห์สาเหตุและผล (Cause and Effect Analysis) โดยจะแสดงความเชื่อมโยงของผลที่ได้รับจากการวิเคราะห์ข้อมูลในรูปแบบของตารางเปรียบเทียบปัญหาอุปสรรคและแนวทางในการพัฒนาระบบติดตามและรายงานผลการปฏิบัติราชการ จากนั้นจึงจะทำการออกแบบและจัดทำฐานข้อมูลโดยใช้โปรแกรม MySQL เป็นโปรแกรมจัดการฐานข้อมูล ผลการศึกษา พบว่า บุคลากรส่วนใหญ่เห็นชอบให้มีระบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา แบบ Online และเสนอแนะให้ใช้ไฟล์ที่แนบในระบบควรเป็นไฟล์นามสกุล PDF เท่านั้น เพื่อให้ง่ายต่อการแสดงผลโดยไม่ต้องโหลดเอกสารไว้ในคอมพิวเตอร์

คำสำคัญ: วิธีการสนทนากลุ่ม, ฐานข้อมูล, ระบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ABSTRACT

The purpose of this research is to study the data model needed and created a civil service evaluation system in higher education institutions online. By collected a data and used focus group discussion from personnel under the research administration division and used the Cause and Effect Analysis method. It would be showed the connection of the results from the data analysis in the form of a comparison table of obstacles and guidelines for the development of a follow-up system and reporting on government performance. After that, the database would be designed and created used MySQL, it is a database management program. The study found that most of the personnel agreed to had a system for evaluating civil service performance in higher education institutions online and suggested to use the attached file in the system, should be in PDF only. For easy display without having to load the document to the computer.

Keywords: focus group, database, Performance evaluation system

¹ นักเทคโนโลยีสารสนเทศ ระดับปฏิบัติการ กองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น
Information Officer Operational level, Research and Academic Services of Khon Kaen University
E-mail : kietkl@kku.ac.th

1. บทนำ

ตามที่ มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ก.บ.ม.) ได้จัดทำประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1/2554) ขึ้น เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งมหาวิทยาลัยได้กำหนดแบบฟอร์มในการจัดทำข้อตกลงและแบบรายงานการประเมินผลไว้เป็นตัวอย่าง ประกอบด้วย 1. แบบฟอร์มสรุปการประเมินผล 2. แบบฟอร์มข้อตกลงองค์ประกอบที่ 1 3. แบบฟอร์มข้อตกลงองค์ประกอบที่ 2 4. แบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติราชการ อีกทั้งยังต้องจัดทำแฟ้มสะสมงานเพื่อการปฏิบัติงานและเอกสารหลักฐานประกอบผลการปฏิบัติงาน โดยสรุปบุคลากรแต่ละคนจะต้องใช้กระดาษเพื่อการรายงานผลการปฏิบัติราชการ โดยเฉลี่ยประมาณคนละ 100 แผ่น รวมกระดาษที่ใช้ในระหว่างปรับปรุงแก้ไข และเมื่อคำนวณปริมาณการใช้กระดาษของบุคลากรทุกคนในกองบริหารงานวิจัย ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 29 คน ใน 2 รอบการประเมินหรือ 1 ปี จะพบว่ามีปริมาณการใช้กระดาษรวมทั้งสิ้นประมาณ $(100 \times 29 \times 2) = 5,800$ แผ่น หรือ 11.6 ริม (1 ริม = 500 แผ่น) ริมละ 97 บาท ดังนั้น เมื่อคิดเป็นมูลค่าของเงินจะเท่ากับ $(11.6 \times 97) = 1,125$ บาท/ปี ซึ่งอาจจะเป็นจำนวนเงินไม่มากเมื่อเทียบกับงบประมาณทั้งปีของหน่วยงานที่ได้รับ แต่ถ้าหากขยายผลไปยังหน่วยงานอื่นภายในมหาวิทยาลัยที่สนใจ อาจส่งผลให้มหาวิทยาลัยขอนแก่นประหยัดงบประมาณต่อปีได้อีก แต่หากหน่วยงานสามารถที่จะลดปริมาณการใช้กระดาษดังกล่าวได้ก็จะสอดคล้องกับนโยบาย ของมหาวิทยาลัยที่ให้คณะ/หน่วยงานรณรงค์เพื่อการประหยัดพลังงานและเป็นการประหยัดงบประมาณอีกทางหนึ่งด้วย ซึ่งสอดคล้องกับผลการพิจารณาของคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ได้ให้ข้อเสนอแนะที่สำคัญคือการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการประมวลผลของการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เพื่อลดปริมาณการใช้กระดาษในการจัดทำข้อตกลงและการรายงานผลการปฏิบัติราชการ ดังนั้น กองบริหารงานวิจัย จึงเห็นควรให้มีการศึกษาเพื่อจัดทำระบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา แบบ Online

2. วัตถุประสงค์ของการวิจัย

เพื่อศึกษารูปแบบและข้อมูลที่จำเป็นและจัดทำระบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาแบบ online

3. วิธีดำเนินการวิจัย

3.1 ประชากร: บุคลากร สังกัดกองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำนวนทั้งสิ้น 29 คน

3.2 เครื่องมือที่ใช้เก็บข้อมูล: เนื่องจากกลุ่มประชากรมีเพียง 29 คน ดังนั้น การเก็บข้อมูลจะใช้การสนทนากลุ่ม (Focus Group) ในการประชุมหรือภายในกองบริหารงานวิจัย โดยมีการเพิ่มหัวข้อการประเมินผลการปฏิบัติราชการในระเบียบการประชุม

3.3 การวิเคราะห์ข้อมูล: ข้อมูลที่ได้จากการสนทนากลุ่ม จะถูกนำมาวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้วิธีแบบวิเคราะห์สาเหตุและผล (Cause and Effect Analysis) เป็นการนำข้อมูลที่ได้อามาวิเคราะห์ให้เห็นว่าจากผลมาจากเหตุ คือ วิเคราะห์ผลที่เกิดขึ้นย้อนกลับมาให้เห็นว่าเกิดมาจากเหตุปัจจัยใดบ้าง หรือวิเคราะห์เหตุไปหาผล คือ วิเคราะห์จากเหตุไปหาผล คือ วิเคราะห์ให้เห็นว่าเมื่อเหตุที่เกิดขึ้น ได้นำไปสู่ผลที่เกิดขึ้นอะไรบ้าง โดยจะแสดงความเชื่อมโยงของผลที่ได้รับจากการวิเคราะห์ข้อมูลในรูปแบบของตารางเปรียบเทียบปัญหาอุปสรรคและแนวทางในการพัฒนาระบบติดตามและรายงานผลการปฏิบัติราชการ จากนั้นจึงจะทำการออกแบบและจัดทำฐานข้อมูลโดยใช้โปรแกรม MySQL เป็นโปรแกรมจัดการฐานข้อมูล และภาษา พีเอชพี PHP ในการพัฒนาระบบ

3.4 ฐานข้อมูล: คือ กลุ่มของข้อมูลที่ถูกลำมาเก็บไว้รวมกันอย่างเป็นระบบระเบียบ โดยที่ข้อมูลเหล่านั้นมีความสัมพันธ์ซึ่งกันและกัน โดยเก็บรวบรวมข้อมูลไว้ในรูปแบบของดิจิทัล

3.5 โปรแกรมระบบจัดการฐานข้อมูล: คือ โปรแกรมที่ช่วยในการบริหารจัดการข้อมูล สามารถช่วยให้ผู้ใช้งานเข้าถึงข้อมูลได้โดยง่าย โดยที่ผู้ใช้ไม่จำเป็นต้องเข้าใจถึงโครงสร้างข้อมูลภายใน

3.6 ภาษาคอมพิวเตอร์: คือ ภาษาใดภาษาหนึ่งที่ช่วยให้มนุษย์สื่อสารกับคอมพิวเตอร์ได้หรือแม้กระทั่งคอมพิวเตอร์สามารถสื่อสารกันตัวเอง และสามารถทำให้คอมพิวเตอร์ทำงานตามคำสั่งของมนุษย์ได้

3.7 ภาษา PHP: คือ ภาษาที่ใช้ในการเขียนโปรแกรมบนเว็บไซต์ โดยสามารถทำงานบนเครื่องแม่ข่ายโดยมีการเรียกใช้จากเครื่องลูกข่ายเวลาร้องขอ อีกทั้งยังสามารถเชื่อมต่อกับฐานข้อมูลได้เป็นอย่างดี

3.8 ขั้นตอนการดำเนินงาน:

3.8.1 วิเคราะห์และศึกษาข้อมูลระบบประเมินเดิมจากประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1/2554) โดยมีเอกสารที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- แบบฟอร์มสรุปการประเมินผล
- แบบฟอร์มข้อตกลงองค์ประกอบที่ 1
- แบบฟอร์มข้อตกลงองค์ประกอบที่ 2
- แบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติราชการ
- เอกสารหลักฐานประกอบผลการปฏิบัติงาน

3.8.2 ออกแบบและพัฒนาระบบ จากแบบฟอร์มในกระดาษให้เป็นรูปแบบออนไลน์

- กำหนดระยะเวลาในการบันทึกข้อมูลข้อตกลงการปฏิบัติราชการและการรายงานผลการปฏิบัติราชการ และปิดระบบเมื่อครบตามระยะเวลาที่กำหนด
- ให้สามารถรายงานผลการปฏิบัติราชการได้ตลอดเวลา และทุกสถานที่ที่สามารถเข้าระบบได้
- หลักฐานที่แนบให้เป็น File .PDF เพื่อให้ง่ายต่อการเปิดดู
- ให้มีผู้จัดการระบบทำหน้าที่ตรวจสอบการบันทึกข้อมูลเข้าระบบฯ
- ตรวจสอบการบันทึกตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม
- ติดตาม ตรวจสอบหลักฐานการรายงานผลการปฏิบัติราชการ และนำผลคะแนนประเมินที่ได้จากระบบไปใช้ในการรายงานต่อผู้บริหารเพื่อให้ความเห็นชอบในการเลื่อนขั้นเงินเดือนต่อไป

3.9 กำหนดผู้ใช้งานเป็น 3 ระดับ คือ

3.9.1 ระดับผู้จัดการหรือผู้ดูแลหรือฝ่ายบุคคล (Admin)

เป็นส่วนของผู้หน้าที่ผู้รับผิดชอบในการติดตาม ตรวจสอบ และรายงานผลการประเมิน ซึ่งจะเป็นผู้ดูแลระบบในภาพรวม ได้แก่ การเปิด/ปิด ระบบประเมิน เพื่อให้ผู้รับการประเมินได้เข้าบันทึกข้อมูลในระบบ หรือ แก้ไข เพิ่มเติม ข้อมูลข้อตกลงการประเมิน การตรวจสอบข้อมูลโครงการ/กิจกรรม การกำหนดค่าน้ำหนัก ตัวชี้วัด การตรวจสอบเอกสารหลักฐานผลการปฏิบัติราชการ และการนำผลคะแนนการประเมินไปใช้ในการรายงานให้ผู้ประเมินให้ความเห็นชอบ

3.9.2 ระดับผู้รับการประเมินหรือผู้ใช้งาน (User)

เป็นส่วนของผู้หน้าที่ผู้รับการประเมินในการ บันทึกข้อมูลข้อตกลงการประเมินตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้ประเมินหรือหัวหน้างาน ประกอบด้วย โครงการ/กิจกรรม ประเภทของงาน ค่าน้ำหนัก ตัวชี้วัด การแนบหลักฐานผลการปฏิบัติงานในระบบ และ การประเมินตนเอง

3.9.3 ระดับผู้ประเมินหรือหัวหน้างาน (Head)

เป็นส่วนของผู้บริหารที่มีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับการประเมิน โดยจะตรวจสอบการบันทึกข้อมูลข้อตกลงการประเมินของผู้รับการประเมินตามที่ได้มีการมอบหมายและตกลงร่วมกันไว้ และเมื่อถึงระยะเวลาการประเมินผู้ประเมินจะเข้าระบบเพื่อตรวจสอบเอกสารหลักฐานผลการปฏิบัติราชการของผู้รับการประเมินตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนดไว้ในข้อตกลง และ ให้คะแนนการประเมินตามหลักฐานที่ผู้รับการประเมินบันทึกไว้ในระบบ ให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไข ปรับปรุงการปฏิบัติงานของผู้รับการประเมินให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

3.10 ทดลองใช้งานระบบ

- ผู้ดูแลเพิ่มผู้ใช้งานในระบบตามกลุ่มงานและกำหนดสิทธิ์หัวหน้างาน
- ผู้ดูแลทดลองเพิ่มกิจกรรมเข้าไปในระบบ
- ผู้ใช้งานทดลองเลือกกิจกรรมมาไว้ในข้อตกลงของตัวเอง
- ผู้ใช้งานเพิ่มตัวชี้วัดของแต่ละกิจกรรม
- ผู้ใช้งานเพิ่มระดับตัวชี้วัด 5 ระดับของกิจกรรม
- ผู้ใช้งานเพิ่มกระบวนการของกิจกรรม
- ผู้ใช้งานแนบเอกสารผลการปฏิบัติราชการ
- หัวหน้างานประเมินสมรรถนะผู้ใช้งานตามกลุ่มงาน
- หัวหน้างานประเมินผลการปฏิบัติงานผู้ใช้งานตามกลุ่มงาน
- ผู้ดูแลสามารถดูผลสรุปการประเมินได้ทันทีหลังจากการประเมิน

3.11 ประเมินผลการใช้งานระบบ

3.12 สรุปผลการศึกษา และจัดทำ (ร่าง) ผลการศึกษา

3.13 นำเสนอ (ร่าง) ผลการศึกษาแก่ผู้บริหารและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

3.14 สรุปผลการศึกษา และจัดทำรายงานผลการศึกษาฉบับสมบูรณ์

4. ผลการวิจัย

ผลการศึกษาบุคลากร สังกัดกองบริหารงานวิจัย จำนวน 29 คน จากการเก็บข้อมูลใช้การสนทนากลุ่ม (Focus Group) และนำมาวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้วิธีแบบวิเคราะห์สาเหตุและผล (Cause and Effect Analysis) เป็นการนำข้อมูลที่ได้อาวิเคราะห์ให้เห็นว่าผลมาจากเหตุ คือ วิเคราะห์ผลที่เกิดขึ้นย้อนกลับมาให้เห็นว่าเกิดมาจากเหตุปัจจัยใดบ้าง ซึ่งได้ผลดังตารางที่ 1 จากนั้นจึงได้ทำการออกแบบและจัดทำฐานข้อมูลโดยใช้โปรแกรม MySQL เป็นโปรแกรมจัดการฐานข้อมูล และภาษา PHP เป็นภาษาหลักในการพัฒนาระบบ

ตารางที่ 1 ตารางเปรียบเทียบผลที่เกิด และ เหตุปัจจัยที่ทำให้เกิด

ผลที่เกิด	เหตุปัจจัยที่ทำให้เกิด
- ความล่าช้าในการประเมินผล	- ผู้ประเมินต้องตรวจสอบเอกสารหลักฐานที่เป็นกระดาษซึ่งมีปริมาณมาก
- คะแนนผลการประเมินมีความผิดพลาด ล่าช้า	- การคิดคำนวณโดยบุคคลและไม่มีผู้ช่วยตรวจทานจึงอาจเกิดความผิดพลาดและล่าช้า
- แบบฟอร์มประเมินของแต่ละบุคคลแตกต่างกัน	- มีการเปลี่ยนแปลงแบบฟอร์มที่ผู้รับผิดชอบไม่ทราบ - ขาดการประชาสัมพันธ์
- สิ้นเปลืองทรัพยากร (กระดาษและหมึกพิมพ์)	- การประเมินผลการปฏิบัติราชการในแต่ละรอบการประเมิน ต้องจัดทำเป็นเอกสาร

จากตารางที่ 1 ข้างต้นพบว่า บุคลากรส่วนใหญ่เห็นชอบให้มีระบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา แบบ Online และเสนอแนะให้ใช้ไฟล์ที่แนบในระบบควรเป็นไฟล์นามสกุล PDF เท่านั้น เพื่อให้ง่ายต่อการแสดงผลโดยไม่ต้องโหลดเอกสารไว้ในคอมพิวเตอร์ พร้อมทั้งผู้วิจัยได้พัฒนาระบบจนสำเร็จดังรูปภาพตัวอย่างต่อไปนี้

ภาพที่ 1 แสดงผลการเลือกกิจกรรมรายบุคคล

The screenshot shows the MS DRA interface with a sidebar on the left containing navigation options like 'หน้าหลัก', 'ระบบข้อตกลง', 'สรุปผลประเมิน', etc. The main content area displays a table of activities with columns for 'ลำดับ' (Serial), 'ชื่อกิจกรรม' (Activity Name), 'ประเภท' (Category), 'น้ำหนัก' (Weight), and 'ตัวชี้วัด' (Indicator). A summary row at the bottom shows a total weight of 100.

ลำดับ	ชื่อกิจกรรม	ประเภท	น้ำหนัก	ตัวชี้วัด
1	การบริหารจัดการเครื่องแม่ข่ายกองบริหารงานวิจัย (Linux Server)	งานประจำ	10	(1/1)
2	บริหารจัดการระบบลงเวลาปฏิบัติราชการ	งานประจำ	10	(1/1)
3	พัฒนาระบบสารสนเทศภายใน MIS DRA โดยใช้ Framework เพื่อทดแทนระบบเดิม	งานเชิงพัฒนา	30	(1/1)
4	การพัฒนาและบริหารจัดการเว็บไซต์ประชุมวิชาการนักวิจัยใหม่ 2560	งานเชิงพัฒนา	20	(1/1)
5	การพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ระบบประเมินผลปฏิบัติราชการออนไลน์	งานเชิงพัฒนา	20	(1/1)
6	การพัฒนาปรับปรุงระบบ Publication Clinic	งานที่ได้รับมอบหมาย	10	(1/1)
PDF รวม			100	

ภาพที่ 2 แสดงสรุปผลการประเมินของผู้ดูแลระบบ

The screenshot shows the MS DRA interface with a sidebar on the left. The main content area displays a table titled 'รายชื่อบุคลากรทั้งหมด' (All Staff List) with columns for 'ลำดับ' (Serial), 'ชื่อ' (Name), 'ตำแหน่ง' (Position), 'จำนวนตัวชี้วัด' (Number of Indicators), '70%', '30%', 'รวม' (Total), and 'สรุป' (Summary). The table lists 12 staff members with their respective scores and summaries.

ลำดับ	ชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนตัวชี้วัด	70%	30%	รวม	สรุป
1			6/6	52.85	30	82.85	ดีมาก
2			3/3	63	30	93	ดีเด่น
3			6/6	62.125	30	92.13	ดีเด่น
4			0/2	0			
5			6/6	52.5	30	82.5	ดีมาก
6			3/3	63.7	20	83.7	ดีมาก
7			0/0	0			
8			7/7	62.65	30	92.65	ดีเด่น
9			8/8	63.7	29	92.7	ดีเด่น
10			0/0	0			
11			2/2	63	20	83	ดีมาก
12			5/5	65.45	30	95.45	ดีเด่น

หลังจากจัดทำระบบเสร็จแล้วให้มีการทดลองใช้งานระยะหนึ่งและให้มีการประเมินผลการใช้งานระบบเพื่อปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับความต้องการของบุคลากรต่อไป

5. สรุปและอภิปรายผล

การจัดทำระบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา แบบ Online หรือ ระบบ ข้อตกลง ในครั้งนี้ได้ดำเนินการเป็นไปตามวัตถุประสงค์คือได้รูปแบบและข้อมูลที่จำเป็นในการจัดทำระบบประเมิน ผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา แบบ online และ ได้ระบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา แบบ online หรือเรียกอีกชื่อหนึ่งว่า “ระบบข้อตกลง” ซึ่งผลการดำเนินงาน ก่อให้เกิดนวัตกรรมใหม่ เพื่อใช้ในการพัฒนางานด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อผู้รับการประเมินในด้านจัดทำเอกสารข้อตกลงโดยสามารถบันทึกในระบบประเมินได้ โดยตรง ลดปริมาณการใช้กระดาษ สะดวก รวดเร็วต่อการรายงานผลการปฏิบัติราชการ ประโยชน์ต่อผู้รับผิดชอบในการคิด คะแนนประเมินซึ่งระบบสามารถคำนวณคะแนนผลการประเมินได้ทันที ลดความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นในการคิดคำนวณ คะแนนผลการประเมินฯ สะดวกต่อผู้ประเมินที่สามารถประเมินผลการปฏิบัติงานที่ทุกที่ทุกเวลาโดยไม่ต้องอ่านเอกสารที่เป็น กระดาษ ประโยชน์ต่อหน่วยงานลดงบประมาณในการจัดซื้อกระดาษ และสามารถเรียกดูข้อมูลผลการประเมินย้อนหลังได้ อย่างรวดเร็ว ในส่วนของข้อจำกัดเป็นส่วนที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหารควรให้ความสำคัญกับระบบโดยการกำกับ ติดตาม และ ตรวจสอบการบันทึกข้อมูลข้อตกลงการประเมิน และการแนบหลักฐานผลการปฏิบัติงานของรายบุคคล ให้เป็นไปอย่าง บริสุทธิ์ยุติธรรมไม่เลือกปฏิบัติ สำหรับข้อเสนอแนะเพื่อการวิจัยเพิ่มเติมควรมีการเผยแพร่ผลงานวิจัยฉบับนี้และนวัตกรรมที่ จัดทำขึ้นให้หน่วยงานอื่นได้รับทราบ อาจเป็นประโยชน์สำหรับหน่วยงานที่ยังไม่มีระบบดังกล่าว ส่วนการต่อยอดการวิจัย ผู้วิจัยเห็นว่าควรมีการศึกษาและจัดทำระบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาในระดับ มหาวิทยาลัย หรือ สำนักงานอธิการบดี น่าจะเป็นประโยชน์และทำให้เกิดประสิทธิภาพในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษามากยิ่งขึ้น

6. กิตติกรรมประกาศ

ขอขอบคุณผู้สนับสนุนทุนได้แก่ฝ่ายวิจัยและการถ่ายทอดเทคโนโลยี กองบริหารงานวิจัย ผู้อำนวยการกองบริหาร งานวิจัย คุณสิริชัย กิตติกำจร และบุคลากรกรกองบริหารงานวิจัยทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลและจัดทำระบบสารสนเทศ จนการวิจัยครั้งนี้แล้วสำเร็จตามวัตถุประสงค์

7. บรรณานุกรม

- ประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น. (2554). หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษา. ฉบับที่ 1/2554. ขอนแก่น: มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- คำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น. (2551). แต่งตั้งคณะกรรมการนโยบายการจัดการพลังงานของมหาวิทยาลัยขอนแก่น. ฉบับที่ 244/2551. ขอนแก่น: มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- วรวิทย์ โรมรัตน์พันธ์. (2555). การสนทนากลุ่ม (Focus Group Discussion). สืบค้นเมื่อ 17 ธันวาคม 2562, จาก http://rlc.nrct.go.th/ewt_dl.php?nid=1182
- Sirichai Permkanchana. (2555). แผนผังก้างปลา (Cause and Effect Diagram). สืบค้นเมื่อ 17 ธันวาคม 2562, จาก <https://perchai.wordpress.com/2012/06/07/25/>
- ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร. (2555). รู้จักกับ MySQL. สืบค้นเมื่อ 17 ธันวาคม 2562, จาก <http://kmops.moph.go.th/index.php/km-test/ict/124-mysql>
- จิรเดช เจริญถ้ำ. (2560). ความรู้พื้นฐานภาษา(PHP). สืบค้นเมื่อ 17 ธันวาคม 2562, จาก <https://sites.google.com/site/chiradet18032540/bth-thi-2-por-ses>